

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE

Agrowest a.s.

se sídlem: Božkovská 397/15, 326 00 Plzeň

IČ: 27961958

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, v oddílu B, vložka 1259
(dále jen jako „Společnost“)

a

Ing. Jiří Zelenka

bytem Nové Strašecí, Nádražní 1141, okres Rakovník

datum narození: 29.12.1958

(dále jen jako „Člen dozorčí rady“)

(Společnost a Člen dozorčí rady společně dále také jen jako „Smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne v souladu s ustanovením § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních společnostech a družstvech (dále jen jako „ZOK“) tuto

smlouvu o výkonu funkce:

(dále jen „Smlouva“)

Článek 1.

Předmět smlouvy

- 1.1. Dne 25.6.2025 byl Člen dozorčí rady zvolen do této funkce Valnou hromadou Společnosti.
- 1.2. Člen dozorčí rady prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky pro výkon funkce člena dozorčí rady Společnosti stanovené příslušnými právními předpisy, zejména ustanovením § 152 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) a ustanovením § 46 odst. 1 ZOK, a nejsou mu známy žádné překážky ani jiné skutečnosti, které by mu bránily ve výkonu funkce člena dozorčí rady Společnosti. Člen dozorčí rady současně prohlašuje, že ohledně jeho majetku ani majetku obchodní korporace, v níž působí nebo působil v posledních 3 letech jako člen orgánu, nebylo vedeno insolvenční řízení podle jiného právního předpisu ani řízení podle § 63 až 65 ZOK.
- 1.3. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem bližší úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z výkonu funkce člena dozorčí rady Společnosti Členem dozorčí rady.

Článek 2.

Práva a povinnosti Člena dozorčí rady

- 2.1. Člen dozorčí rady je povinen řádně vykonávat funkci člena dozorčí rady Společnosti a plnit povinnosti s tím související, a to v souladu s příslušnými ustanoveními ZOK a jiných obecně závazných právních předpisů, stanovami Společnosti a případně vnitřními předpisy Společnosti.

- 2.2. Za výkon funkce člena dozorčí rady Společnosti nenáleží Členovi dozorčí rady pravidelná odměna a výkon funkce se sjednává jako bezúplatný; valná hromada Společnosti však může rozhodnout o mimořádné odměně pro Člena dozorčí rady za výkon funkce člena dozorčí rady Společnosti.
- 2.3. Člen dozorčí rady je povinen zejména:
- 2.2.1. zabezpečovat jako člen statutárního orgánu Společnosti řádné obchodní vedení Společnosti, vedení účetnictví a předkládat valné hromadě Společnosti ke schválení zákonem požadované dokumenty;
 - 2.2.2. plnit povinnosti vyplývající z funkce osobně, s péčí řádného hospodáře, a s vynaložením veškerých svých odborných znalostí a zkušeností;
 - 2.2.3. prosazovat při výkonu funkce zájmy Společnosti a jednat vůči Společnosti loajálně;
 - 2.2.4. účastnit se valné hromady Společnosti;
 - 2.2.5. řídit se pokyny schválenými valnou hromadou Společnosti, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami Společnosti;
 - 2.2.6. informovat valnou hromadu o záležitostech Společnosti;
 - 2.2.7. neprodleně, nejpozději však ve lhůtě tří pracovních dnů, písemně oznámit Společnosti, že přestal splňovat podmínky stanovené pro výkon funkce člena statutárního orgánu Společnosti nebo že je u něj dána překážka pro výkon funkce člena statutárního orgánu Společnosti;
 - 2.2.8. zachovávat mlčenlivost o skutečnostech tvořících obchodní tajemství Společnosti, jakož i o důvěrných informacích a skutečnostech týkajících se Společnosti a jiných případných důvěrných informací, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Společnosti způsobit újmu, a to i po skončení výkonu funkce člena dozorčí rady Společnosti;
 - 2.2.9. dodržovat zákaz konkurence v rozsahu stanoveném ZOK, nestanoví-li stanovy Společnosti zákaz konkurence v jiném rozsahu;
- 2.3. Člen dozorčí rady má právo na:
- 2.3.1. úhradu nákladů vzniklých mu v souvislosti s výkonem funkce člena dozorčí rady Společnosti.

Článek 3.

Práva a povinnosti Společnosti

- 3.1. Společnost je povinna Členu dozorčí rady:
- 3.1.1. vytvořit podmínky nezbytné pro řádný výkon funkce člena dozorčí rady Společnosti a umožnit řádný výkon této funkce;
 - 3.1.2. poskytnout požadované písemnosti a jiné podklady, které jsou nezbytné nebo užitečné pro řádný výkon funkce člena dozorčí rady Společnosti a
 - 3.1.3. uhradit Členovi dozorčí rady náklady dle čl. 2.3.1.

Článek 4.

Trvání smlouvy a skončení výkonu funkce

- 4.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu, po kterou bude Člen dozorčí rady členem dozorčí rady Společnosti.

- 4.2. Valná hromada Společnosti může Člena dozorčí rady z funkce člena dozorčí rady Společnosti kdykoli odvolat.

Článek 5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Nerozhodla-li valná hromada Společnosti jinak, je tato Smlouva schválená valnou hromadou Společnosti účinná ode dne jejího uzavření, nebo ode dne, kdy se Člen dozorčí rady stal členem dozorčí rady Společnosti, podle toho, který z těchto dnů nastal později.
- 5.2. Veškeré změny této Smlouvy, včetně jejích doplňků, musí být učiněny v písemné formě. Za písemnou formu se pro tyto účely nepovažuje e-mailová korespondence.
- 5.3. Žádná ze Smluvních stran není oprávněna převést svá práva nebo povinnosti vyplývající z této Smlouvy (ani jejích část) na třetí osobu bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany; za písemnou formu se pro tyto účely nepovažuje e-mailová korespondence.
- 5.4. Tato Smlouva a veškeré informace a dokumenty s ní související mají důvěrný charakter, a žádná Smluvní strana není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany zpřístupnit tyto informace třetím osobám, s výjimkou případů, kdy je zpřístupnění těchto informací vyžadováno právními předpisy nebo příslušnými orgány na základě právních předpisů nebo jedná-li se o informace již veřejně přístupné.
- 5.5. Stane-li se nebo bude-li shledáno některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do patnácti (15) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.
- 5.6. Zánik této Smlouvy nemá vliv na práva a povinnosti Smluvních stran, které podle výslovného vyjádření Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po zániku této Smlouvy.
- 5.7. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Na důkaz toho, že Smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně.

V Plzni dne 25.6.2025

V Plzni dne 25.6.2025

Za společnost:

Člen dozorčí rady:

Agrowest a.s.

Ing. Jiří Zelenka

Jméno: **Ing. Tomáš Kopecký**

Funkce: Předseda představenstva

Podpis:

Podpis: